

# Tutoriel Espace Client

Mise en place mandat de prélèvement.

## Se connecter et accéder à son profil

- 1) Cliquer sur “Mon compte” et vous identifier.
- 2) Cliquer ensuite sur “Mon compte” puis “Mon Profil”
- 3) Cliquer sur l’onglet “Gérer les mandats “
- 4) Cliquer sur l’icône “Ajouter un mandat”

Gérer le planning de TEST CLIENT

Gérer les évènements de TEST CLIENT

Gérer les commandes de TEST CLIENT

Gérer les cartes & abonnements de TEST CLIENT

Gestion des équidés de TEST CLIENT

Gérer les mandats de TEST CLIENT

Voir seulement > ● Attente | ● A valider | ● Actif | ● Révoqué | Tous

+ Ajouter un mandat

## 5) Saisir votre IBAN et votre BIC et cliquer sur ajouter

Nom / Raions sociale	<input type="text"/>
Adresse	<input type="text"/>
Code Postal	<input type="text"/>
Ville	<input type="text"/>
Pays (obligatoire)	France
IBAN	<input type="text"/>
BIC	<input type="text"/>
Date de signature	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Autoriser les autres membres de ma famille à utiliser ce compte pour payer	
<input type="button" value="Annuler"/> <input type="button" value="Ajouter"/>	

- 6) Cliquer sur l’icône “télécharger” afin d’imprimer et signer votre mandat.
- 7) Scanner votre mandat en format PDF et cliquer sur l’icône “Télétransmettre”

**Important** : utilisez uniquement le format PDF sinon votre document sera refusé.